
Toetsgroepaccreditatie ABC 1 artsen, EKC & PAM

Accreditatie en registratie na 01 januari 2007

Vanaf 01 januari 2007 zijn huisartsen verplicht hun nascholingspunten te registreren via GAIA (Gemeenschappelijke Accreditatie Internet Applicatie). Het ABC1 (Accreditatie Bureau Cluster 1) is verantwoordelijk voor de accreditering van nascholing van huisartsen, specialisten ouderengeneeskunde en artsen voor verstandelijk gehandicapten. ABC1 heeft instanties, zoals WDH's (Werkgroepen Deskundigheidsbevordering Huisartsen) op basis van gebleken kwaliteit van hun nascholing, de mogelijkheid gegeven hun eigen scholingen te accrediteren met een instellingsaccreditatie (IA06). De PAM (Perifeer Accreditatie Medewerker) beoordeelt en accrediteert het toetsgroeponderwijs (wordt hieronder verder uitgewerkt). Op verzoek van IA06 instellingen kunnen er eventueel ook scholingen gegeven door derden geaccrediteerd worden.

Voor de regio Maastricht-Heuvelland fungeert de WDH Heuvelland als IA08-instelling. Patrick Smeets is de PAM van deze regio.

EKC, toetsgroep en accreditatie

Om voor accreditatie in aanmerking te komen moet een toetsgroep (DTO, FTO, intervisie, supervisie, Ballint, etc.) vanaf 2010 begeleid worden door een EKC (Erkend Kwaliteits Consulent). De EKC moet als zodanig ingeschreven zijn in het CHBB (Centraal Register Huisartsen met een Bijzondere Bekwaamheid). De EKC is verantwoordelijk voor het bevorderen van het kwaliteitsbeleid in de eigen toetsgroep. Hij/zij dient de nascholing binnen de groep te initiëren en te coördineren en bewaakt de kwaliteit van de nascholing. De EKC zorgt voor communicatie met de PAM en biedt de PAM via GAIA op gestandaardiseerde wijze de jaarplannen en verslagen van de toetsgroep ter accreditatie aan. Om voor herregistratie in aanmerking te komen moeten de huisartsen deelgenomen hebben aan minimaal 200 uur geaccrediteerde nascholing per 5 jaar waarvan minimaal 10 uur verkregen moet worden uit geaccrediteerd toetsgroeponderwijs.

Wanneer is een groep een toetsgroep?

Een toetsgroep voldoet aan de volgende criteria:

1. Het is een vaste groep met een gemeenschappelijk doel en een jaarplan;
2. Twee of meer bijeenkomsten per jaar;
3. Minimaal drie groepsleden moeten cluster 1 arts zijn (tussentijdse wisseling is mogelijk);
4. Bij een FTO behoort ook minimaal één apotheker tot de groep
5. Er is minimaal één EKC per groep;
6. De randvoorwaarden voor het functioneren van de EKC (bijv. kosten EKC scholing en CHBB registratie) vallen onder de verantwoordelijkheid van de groep, tenzij anders geregeld.

Criteria bijeenkomsten en verslaglegging om voor accreditatie in aanmerking te komen

De inhoud van de bijeenkomsten voldoet aan de volgende criteria:

1. Programma van, voor en door huisartsen;
2. Er wordt, indien mogelijk, gewerkt met standaarden en protocollen met een breed draagvlak, die voor het onderwerp relevant zijn;
3. Interdokter-variatie wordt zichtbaar gemaakt;
4. Verslaglegging van inhoud en afspraken
5. Getekende aanwezigheidslijst
6. Alleen het reële aantal (cursus)uren telt;
7. De EKC is verantwoordelijk voor de kwaliteitsbewaking
8. De PAM is verantwoordelijk voor de accreditatie

De verslaglegging voldoet aan de volgende criteria:

1. Getypte schriftelijke rapportage geschiedt per toetsgroep per kalenderjaar in GAIA;
2. De EKC dient voor 1 maart van het betreffende jaar een jaarplan in;
3. Het jaarplan volgt het voor de regio (RHZ/ZIO) verplichte format
4. De PAM beoordeelt het jaarplan en verleent bij goedkeuring binnen 3 maanden vooraccreditatie;
5. Vervolgens rapporteert de EKC per bijeenkomst tot 1 maart van het daarop volgende jaar;
6. Het verslag heeft als titel het onderwerp en de datum van de bijeenkomst;
7. Onder de knop “(Jaar)verslagen” kunnen daarnaast ook relevante presentaties en zo mogelijk de presentielijst worden aangehangen (anders moet de EKC die zelf archiveren);
8. De PAM beoordeelt de verslagen en verleent indien mogelijk binnen 3 maanden definitieve accreditatie;
9. De geaccrediteerde punten worden automatisch bij de deelnemers bijgeschreven in GAIA.

Samenvatting

De EKC vraagt bij de PAM in de regio om vooraccreditatie van de toetsgroep en houdt daarna in GAIA per bijeenkomst bij wat besproken is en wie aanwezig was. De PAM beoordeelt de nascholing per bijeenkomst en accrediteert de nascholing van de deelnemers definitief.

Meer informatie is te vinden op de [KNMG site](#).

Vragen?

Bent u EKC en heeft u vragen over GAIA (inlogaccounts, handreiking), dan kunt u terecht bij het Secretariaat Accreditatiebureau ABC 1: accreditatiebureau@fed.knmg.nl of 088-4404340

Indien u procesmatige vragen heeft over de herregistratie, kunt u contact opnemen met de kwaliteitscoördinator van ZIO; info@zio.nl of 043-3506910.

Indien u ondersteuning wenst bij het uploaden van documenten in GAIA, kunt u contact opnemen met Brigitte Paulissen (scholingscoördinator ZIO); b.paulissen@zio.nl of 043-3506924.

Voor inhoudelijke vragen over het toetsgroeponderwijs, kunt u terecht bij Patrick Smeets, PAM Zuid-Limburg; p.smeets@zio.nl of 043-3636131.

Formats voor GAIA

Met ingang van 01 januari 2014 hebben de toen nog voor heel Limburg functionerende PAM-men nieuwe formats gemaakt die de leercirkel (Plan Do Check Act) beter volgen dan de originele GAIA formats en waar de leerdoelen en leerpunten beter op benoemd kunnen worden. Voor de regio RHZ/ZIO dienen de hieronder op de website genoemde formats voor jaarplan, verslag en presentie gebruikt te worden om in te voeren in GAIA.

[Jaarplan toetsgroep](#)

[Verslag toetsgroepbijeenkomst](#)

[Presentielijst toetsgroep](#)

Bovenstaande documenten zijn ook te vinden via [ZIOnet](#)

Handleidingen GAIA

U kunt hier de handleidingen voor GAIA downloaden:

[Handleiding GAIA voor EKC](#)

[Handleiding GAIA presentie invoeren apothekers](#)